

Signature Not Verified
Digitally signed by VARVARA ZACHARAKI
Date: 2018.05.23 12:21:04 EEST
Reason: Signed PDF (embedded)
Location: Athens, Ethniko Typografio

19983

ΕΦΗΜΕΡΙΔΑ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ

ΤΗΣ ΕΛΛΗΝΙΚΗΣ ΔΗΜΟΚΡΑΤΙΑΣ

22 Μαΐου 2018 | ΤΕΥΧΟΣ ΔΕΥΤΕΡΟ | Αρ. Φύλλου **1826**

ΠΕΡΙΕΧΟΜΕΝΑ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

ΑΠΟΦΑΣΕΙΣ

Αριθμ. 46188 (1)

Τροποποίηση ποσοστού δέσμευσης πόρων του Επιχειρησιακού Περιφερειακού Προγράμματος «ΚΕΝΤΡΙΚΗ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑ 2014-2020.

Ο ΑΝΑΠΛΗΡΩΤΗΣ ΥΠΟΥΡΓΟΣ ΟΙΚΟΝΟΜΙΑΣ ΚΑΙ ΑΝΑΠΤΥΞΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Το άρθρο 90 του «Κώδικα Νομοθεσίας για την Κυβέρνηση και τα κυβερνητικά όργανα», που κυρώθηκε με το άρθρο πρώτο του π.δ. 63/2005 (Α' 98).

2. Το ν. 4314/2014 (Α' 265) «Α) Για τη διαχείριση, τον έλεγχο και την εφαρμογή αναπτυξιακών παρεμβάσεων για την προγραμματική περίοδο 2014- 2020, Β) Ενσωμάτωση της Οδηγίας 2012/17 του Ευρωπαϊκού Κοινοβουλίου και του Συμβουλίου της 13ης Ιουνίου 2012 (EE L 156/16.6.2012) στο ελληνικό δίκαιο, τροποποίηση του ν. 3419/2005 (ΦΕΚ 297/τ.Α') και άλλες διατάξεις», όπως ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 33 παρ.1 αυτού.

3. Το π.δ. 147/2017 (Α'192) «Οργανισμός του Υπουργείου Οικονομίας και Ανάπτυξης», όπως ισχύει.

4. Το π.δ. 123/2016 (Α' 208) περί ανασύστασης και μετονομασίας Υπουργείων.

5. Το π.δ. 125/2016 (Α' 210) περί διορισμού υπουργών, αναπληρωτών Υπουργών και Υφυπουργών.

6. Την αριθμ. Υ197/16.11.2016 απόφαση ανάθεσης αρμοδιοτήτων στον Αναπληρωτή Υπουργό Οικονομίας και Ανάπτυξης, Αλέξη Χαρίτση (Β' 3722).

7. Την αριθμ. 1432/26.3.2018 επιστολή της ΕΥΔ ΠΕΠ Κεντρικής Μακεδονίας.

8. Την αριθμ. 112012/ΕΥΘΥ 1046 (ΦΕΚ 2473/18.11.2015) υπουργική απόφαση για την Αναδιάρθρωση της Ειδικής Υπηρεσίας Συντονισμού της εφαρμογής σύμφωνα με τα άρθρα 15 παρ. 2 και 42 του ν. 4314/2014, όπως ισχύει και ειδικότερα το άρθρο 3 αυτής.

9. Το αριθμ. 43462/23.04.2018, ενημερωτικό προς τον Γενικό Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ, της ΕΥΣΕ.

10. Την αριθμ. 46187/30.04.2018, εισήγηση του Γενικού Γραμματέα Δημοσίων Επενδύσεων και ΕΣΠΑ στον Αναπληρωτή Υπουργό με θέμα «Εισήγηση τροποποίησης των ποσοστών της παρ. 1 του άρθρου 33 του ν. 4314/2014 για το ΠΕΠ Κεντρικής Μακεδονίας».

11. Την ανάγκη άμεσης ένταξης ώριμων έργων για την περαιτέρω ενεργοποίηση του ΠΕΠ Κεντρικής Μακεδονίας, σύμφωνα με την εγκεκριμένη στοχοθεσία του και την επιτάχυνση της υλοποίησης του, τηρουμένων των προϋποθέσεων των Κανονισμών της τρέχουσας προγραμματικής περιόδου για τις μεταβολές των π/υ των αξόνων του προγράμματος.

12. Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση δεν προκαλείται επιβάρυνση του κρατικού προϋπολογισμού, αποφασίζουμε:

Η ΕΥΔ ΠΕΠ Κεντρικής Μακεδονίας δύναται να εντάξει στον Άξονα Προτεραιότητας 09Α πράξεις με συνολικό προϋπολογισμό δημόσιας δαπάνης, ο οποίος δεν μπορεί να υπερβεί το 135% του προβλεπόμενου στο εγκεκριμένο πρόγραμμα.

Η συνολική δημόσια δαπάνη του ΠΕΠ δεν μπορεί να υπερβεί το 102 % και θα αντιμετωπιστεί κατά τη διάρκεια υλοποίησης του προγράμματος.

Η υπέρβαση των τιθέμενων στην παρ. 1 του άρθρου 33 του ν. 4314/2014 ορίων επιτρέπεται μόνο για την ένταξη πράξεων του άξονα προτεραιότητας που αναφέρεται στο εισηγητικό 46187/30.04.2018.

Η ισχύς της παρούσας αρχίζει από τη δημοσίευσή της.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Αθήνα, 30 Απριλίου 2018

Ο Αναπληρωτής Υπουργός

ΑΛΕΞΑΝΔΡΟΣ ΧΑΡΙΤΣΗΣ

Αριθμ. 2335 (2)

Έγκριση Τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αβδήρων Ν.Ξάνθης.

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ-ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 63 περ. στ', του άρθρου 97, της παρ.1 του άρθρου 238 και του άρθρου 280 του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87/τ.Α/7-6-2010) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης».

2. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του π.δ. 142/2010 «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης» (ΦΕΚ 235 Α').

3. Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28Α του ν. 4325/2015 (ΦΕΚ 47 Α') «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης-Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις».

4. Την αριθμ. 14138/15-05-2017 (ΑΔΑ:ΩΩ09465ΧΘ7-ΗΜΞ) απόφαση του Υπουργού Εσωτερικών (ΦΕΚ 250/τ.Υ.Ο.Δ.Δ./26-05-2017) για το διορισμό του Συντονιστή της ΑΔΜ-Θ.

5. Την αριθμ. 35748/30-05-2017 (ΦΕΚ 1971/Β/7-6-2017) απόφαση του Συντονιστή της Α.Δ.Μ.Θ. «Ανάθεση άσκησης αρμοδιοτήτων σε οργανικές μονάδες της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης και παροχή εξουσιοδότησης υπογραφής πράξεων και εγγράφων «Με εντολή Συντονιστή» στους προϊσταμένους των οργανικών μονάδων της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας - Θράκης».

6. Τις διατάξεις του άρθρου 10 του ν. 3584/2007 (ΦΕΚ 143/τ.Α/28-6-2007) «Κώδικας Κατάστασης Δημοτικών και Κοινοτικών Υπαλλήλων», όπως ισχύει.

7. Τις διατάξεις του άρθρου 24 του ν. 4479/2017 (ΦΕΚ 94 Α') «Τροποποιήσεις του ν. 2725/1999 (121 Α') και άλλες διατάξεις» σχετικά με την πρόσληψη μόνιμου προσωπικού στις ανταποδοτικές υπηρεσίες καθαριότητας των ΟΤΑ α' βαθμού και τα νομικά τους πρόσωπα.

8. Την αριθμ. 6945/2012 (ΦΕΚ 2305/Β/6-8-2012) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης με την οποία εγκρίθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αβδήρων Ν. Ξάνθης.

9. Την αριθμ. 6/29-11-2017 εισήγηση της Εκτελεστικής Επιτροπής Δήμου Αβδήρων προς το Δημοτικό Συμβούλιο για την τροποποίηση του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας Δήμου Αβδήρων και τη σύσταση νέων οργανικών θέσεων σε ανταποδοτικές υπηρεσίες.

10. Την αριθμ. 322/29-11-2017 (ορθή επανάληψη) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αβδήρων περί έγκρισης τροποποίησης του Ο.Ε.Υ. του φορέα.

11. Το αριθμ. 1ο/2018 πρακτικό της από 12-2-2018 συνεδρίασης του Υπηρεσιακού Συμβουλίου ΠΟΤΑ Ν. Ξάνθης, με το οποίο εκφράστηκε η σύμφωνη γνώμη του οργάνου περί τροποποίησης του Ο.Ε.Υ του Δήμου Αβδήρων.

12. Την αριθμ. 190/11-12-2017 απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής του Δήμου Αβδήρων με την οποία βεβαιώνεται ότι η ετήσια δαπάνη του βασικού μισθού των νέων θέσεων, θα καλυφθεί από τις εγγεγραμμένες στον προϋπολογισμό πιστώσεις που αφορούν ανταποδοτικές υπηρεσίες, κατά παρέκκλιση των διατάξεων της παρ.3 του άρθρου 10 του ν. 3584/2007, αποφασίζουμε:

Εγκρίνουμε την αριθμ. 322/2017 (ορθή επανάληψη) απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Αβδήρων περί τροποποίησης του Οργανισμού Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αβδήρων, ως προς το ΜΕΡΟΣ 4ο: ΘΕΣΕΙΣ ΠΡΟΣΩΠΙΚΟΥ, στο Άρθρο 20: ΟΡΓΑΝΙΚΕΣ ΘΕΣΕΙΣ ΜΕ ΣΧΕΣΗ ΕΡΓΑΣΙΑΣ ΔΗΜΟΣΙΟΥ ΔΙΚΑΙΟΥ, στην παρ.4 στην κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης, συστήνεται μία (1) νέα οργανική θέση του κλάδου ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων και δύο (2) οργανικές θέσεις του κλάδου ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων, καθώς και στην παρ.5 στην κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης συστήνονται επτά (7) νέες οργανικές θέσεις του κλάδου ΥΕ Εργατών Καθαριότητας, για τις ανάγκες ανταποδοτικών υπηρεσιών.

Μετά την τροποποίησή τους, κατά τα ανωτέρω, οι παρ. 4 και 5 του άρθρου 20, αντικαθίσταται στον Ο.Ε.Υ του Δήμου Αβδήρων και έχουν ως εξής:

4. Στην κατηγορία Δευτεροβάθμιας Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται αντίστοιχα οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ ΔΕ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΔΕ Διοικητικού	8
ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργων	3
ΔΕ Τεχνιτών - Υδραυλικών	1
ΔΕ Διεκπεραίωσης υποθέσεων πολιτών	3
ΔΕ Χειριστών Η/Υ	1
ΔΕ Δημ. Εισπρακτόρων	1
ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων	2
Σύνολο θέσεων ΔΕ	19

5. Στην κατηγορία Υποχρεωτικής Εκπαίδευσης υπάγονται οι εξής κλάδοι και προβλέπονται οι παρακάτω θέσεις:

ΚΛΑΔΟΣ ΥΕ	ΑΡΙΘΜΟΣ ΘΕΣΕΩΝ
ΥΕ Κλητήρων - Θυρωρών	1
ΥΕ Εργατών Γενικά	1
ΥΕ Εργατών Καθαριότητας	7
Σύνολο θέσεων ΥΕ	9

Από την παρούσα προκαλείται επιπλέον δαπάνη που θα βαρύνει τους Κ.Α. 20-6011 «Τακτικές αποδοχές» και Κ.Α 20.6051 «Εργοδοτικές εισφορές» ύψους 68.000,00 ευρώ και 21.000,00 ευρώ αντίστοιχα σε βάρος του προϋπολογισμού του φορέα για το έτος 2018, με αντίστοιχη πρόβλεψη για τα επόμενα έτη.

Κατά τα λοιπά ισχύει η αριθμ. 6945/2012 (ΦΕΚ 2305/Β'/6-8-2012) απόφαση του Γενικού Γραμματέα Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης με την οποία εγκρίθηκε ο Οργανισμός Εσωτερικής Υπηρεσίας του Δήμου Αβδήρων Ν. Ξάνθης.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Ξάνθη, 23 Απριλίου 2018

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. 24380 (3)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας μόνιμου και με ΣΕΙΔ προσωπικού των δασικών υπηρεσιών, κατά τις απογευματινές ώρες των εργάσιμων ημερών καθώς και τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες έτους 2018 για την υλοποίηση του Ειδικού Προγράμματος Πρόληψης Λαθροϋλοτομιών

Ο ΣΥΝΤΟΝΙΣΤΗΣ ΑΠΟΚΕΝΤΡΩΜΕΝΗΣ ΔΙΟΙΚΗΣΗΣ ΜΑΚΕΔΟΝΙΑΣ - ΘΡΑΚΗΣ

Έχοντας υπόψη:

1) Τις διατάξεις του ν. 998/1979 (ΦΕΚ 289 Α’) «Περί προστασίας των δασών και των δασικών εν γένει εκτάσεων της χώρας», όπως ισχύουν.

2) Τις διατάξεις του ν. 1845/1989 (ΦΕΚ 102 Α’) «Ανάπτυξη και αξιοποίηση της αγροτικής έρευνας και τεχνολογίας-Δασοπροστασία και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.

3) Τις διατάξεις του άρθρου 16 «Υπερωριακή εργασία» του ν. 3205/2003 (ΦΕΚ 297 Α’) «Μισθολογικές ρυθμίσεις λειτουργών και υπαλλήλων του δημοσίου, Ν.Π.Δ.Δ. και Ο.Τ.Α. μονίμων στελεχών των Ενόπλων Δυνάμεων και αντίστοιχων της Ελληνικής Αστυνομίας, του Πυροσβεστικού και Λιμενικού Σώματος και άλλες συναφείς διατάξεις», όπως ισχύει.

4) Τις διατάξεις του άρθρου 280 «Αρμοδιότητες Αποκεντρωμένης Διοίκησης» του ν. 3852/2010 (ΦΕΚ 87 Α’) «Νέα Αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης», όπως ισχύει.

5) Τις διατάξεις του ν 3861/2010 (ΦΕΚ 112 Α΄) «Ενίσχυση της διαφάνειας με την υποχρεωτική ανάρτηση νόμων και πράξεων των κυβερνητικών, διοικητικών και αυτοδιοικητικών οργάνων στο διαδίκτυο-Πρόγραμμα Διαύγεια και άλλες διατάξεις», όπως ισχύουν.

6) Τις διατάξεις του άρθρου 21 «Ενσωμάτωση της Ελληνικής Αγροφυλακής στη Δασική Υπηρεσία» του ν. 3938/2011 (ΦΕΚ 61 Α’) «Σύσταση Γραφείου Αντιμετώπισης Περιστατικών Αυθαιρεσίας στο Υπουργείο Προστασίας του Πολίτη και άλλες διατάξεις».

7) Τις διατάξεις του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου-Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176 Α’) «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων», όπως ισχύει.

8) Το π.δ. 142/2010 (ΦΕΚ 235 Α’) «Οργανισμός της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης».

9) Τις διατάξεις των άρθρων 28 και 28α του ν. 4325/ 2015 (ΦΕΚ 47 Α’) «Εκδημοκρατισμός της Διοίκησης. Καταπολέμηση Γραφειοκρατίας και Ηλεκτρονική Διακυβέρνηση. Αποκατάσταση αδικιών και άλλες διατάξεις» όπως ισχύουν.

10) Την αριθμ. 14138/15-05-2017 απόφαση του Υπ. Εσωτερικών «Διορισμός του Ιωάννη Σάββα του Κωνσταντίνου ως Συντονιστή της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης» (ΦΕΚ 250 τ. Υ.Ο.Δ.Δ. και ΑΔΑ:ΩΩ09465ΧΘ7-ΗΜΞ)

11) Την αριθμ. 133.3/2018 απόφαση του Διοικητικού Συμβουλίου του Πράσινου Ταμείου για το θέμα «Έγκριση του Χρηματοδοτικού Προγράμματος -Προστασία και Αναβάθμιση Δασών 2018 και σχεδίου της σχετικής υπουργικής απόφασης» (ΑΔΑ:6Υ9Θ46Ψ844-ΔΘΦ).

12) Την αριθμ. 774/02-03-2018 απόφαση του Υπουργού και του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Έγκριση χρηματοδοτικού προγράμματος του Πράσινου Ταμείου -Προστασία και αναβάθμιση Δασών 2018 και έγκριση διάθεσης πίστωσης έτους 2018» (ΑΔΑ:65ΧΛ46Ψ844-ΗΞΠ)

13) Την αριθμ. 84840/28-12-2017 απόφαση του Συντονιστή Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας Θράκης «Καθορισμός ωραρίου εργασίας κλάδων μονίμου και με ΣΕΙΔ προσωπικού των δασικών υπηρεσιών κατά τις απογευματινές ώρες των εργασίμων ημερών, τις νυχτερινές ώρες, καθώς και τα Σάββατα, τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες για το έτος 2018» (ΦΕΚ 359 Β και ΑΔΑ:ΩΣΣΚΟΡ1Υ-ΖΩΔ)

14) Την αριθμ. 168364/2066/2018 απόφαση του Αναπληρωτή Υπουργού Περιβάλλοντος και Ενέργειας «Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για την υλοποίηση του Ειδικού Προγράμματος "Πρόληψη Λαθροϋλοτομιών έτους 2018"» και κατανομή αντίστοιχου αριθμού ωρών και πιστώσεων (ΦΕΚ 1354/Β/19-04-2018).

15) Την αριθμ. 169182/2491/24-04-2018 εγκύκλιο του Υπουργείου Περιβάλλοντος και Ενέργειας με θέμα «Υλοποίηση του Ειδικού Προγράμματος Πρόληψης Λαθροϋλοτομιών έτους 2018» (ΑΔΑ:ΨΛΟΜ4653Π8-9ΣΩ)

16) Το γεγονός ότι από την παρούσα απόφαση προκαλείται για το τρέχον έτος δαπάνη μέχρι το συνολικό ποσό των 211.537,51 € η χρηματοδότηση της οποίας θα γίνει από πιστώσεις του Πράσινου Ταμείου έτους 2018, αποφασίζουμε:

Α. Καθιερώνουμε την υπερωριακή εργασία 1.200 υπαλλήλων των Δασικών Υπηρεσιών της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Μακεδονίας-Θράκης για το έτος 2018 και για συνολικό χρονικό διάστημα μέχρι δεκατρείς (13) εβδομάδες, με δαπάνη

i) μέχρι του ποσού των 104.442,74 € για την παροχή υπερωριακής εργασίας κατά τις απογευματινές ώρες των καθημερινών και τα Σάββατα

ii) μέχρι του ποσού των 67.259,30 € για την παροχή υπερωριακής εργασίας κατά τις Κυριακές και Εξαιρέσιμες ημέρες εργασίας και

iii) μέχρι του ποσού των 39.835,47 € για την παροχή εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, του προσωπικού που αναφέρεται στην ανωτέρω (13) σχετική.

Β. Ορίζουμε για το χρονικό διάστημα των δεκατριών (13) εβδομάδων, τις ώρες υπερωριακής απασχόλησης σε 35.670, από τις οποίες οι 14.920 για υπερωριακή εργασία κατά τις απογευματινές ώρες των καθημερινών και τα Σάββατα, οι 7.473 για υπερωριακή εργασία κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες εργασίας και οι 13.277 για την παροχή εργασίας προς συμπλήρωση της εβδομαδιαίας υποχρεωτικής, του προσωπικού που αναφέρεται στην ανωτέρω (14) σχετική.

Γ. Οι Προϊστάμενοι των Δασικών Υπηρεσιών των Αποκεντρωμένων Διοικήσεων έχουν την ευθύνη για την υλοποίηση και παρακολούθηση της εφαρμογής του προγράμματος.

Δ. Παρέχεται η διακριτική ευχέρεια στους Προϊσταμένους των Γενικών Διευθύνσεων Δασών και Αγροτικών Υποθέσεων, για την τροποποίηση της κατανομής πιστώσεων που αναφέρεται στην αριθμ. 169182/2491/24-4-2018 εγκύκλιο του Υ.Π.ΕΝ. ώστε να εξασφαλισθεί η όσο το δυνατόν καλύτερη υλοποίηση του προγράμματος σε συνδυασμό με την πλήρη αξιοποίηση αυτών, λαμβάνοντας υπόψη το διαθέσιμο προσωπικό, τις υπηρεσιακές ανάγκες και το ύψος των κατανεμημένων πιστώσεων εντός της ίδιας Περιφέρειας

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως

Θεσσαλονίκη, 27 Απριλίου 2018

Ο Συντονιστής Αποκεντρωμένης Διοίκησης

ΙΩΑΝΝΗΣ ΣΑΒΒΑΣ

Αριθμ. 2238 (4)

Υπερωρίες μόνιμου προσωπικού δακοκτονίας έτους 2018 της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Χίου.

Ο ΑΝΤΙΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΡΧΗΣ ΑΓΡΟΤΙΚΗΣ ΠΟΛΙΤΙΚΗΣ ΠΕΡΙΦΕΡΕΙΑΣ ΒΟΡΕΙΟΥ ΑΙΓΑΙΟΥ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του ν. 3852/2010 «Νέα αρχιτεκτονική της Αυτοδιοίκησης και της Αποκεντρωμένης Διοίκησης-Πρόγραμμα Καλλικράτης» (ΦΕΚ 87/Α/07-06-2010).

2. Το π.δ. 137/2010 (ΦΕΚ 230 Α/27-12-2010) «Οργανισμός της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου».

3. Την 6349/355/10-02-2017 απόφαση Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου, ορισμού Αντιπεριφερειαρχών στη Περιφέρεια Βορείου Αιγαίου και ανάθεση τομέων ευθύνης τους (ΦΕΚ 71/ΥΟΔΔ/14-02-2017).

4. Την 7745/451/17-02-2017 απόφαση Περιφερειάρχη Βορείου Αιγαίου, μεταβίβασης αρμοδιοτήτων σε Αντιπεριφερειάρχες της Περιφέρειας Βορείου Αιγαίου (ΦΕΚ 639/Β/01-03-2017).

5. Τις διατάξεις του άρθρου 29 του ν. 3528/2007 «Κύρωση του κώδικα κατάστασης δημοσίων πολιτικών υπαλλήλων και υπαλλήλων Ν.Π.Δ.Δ» (ΦΕΚ 26/τ.Α/9-2-2007)

6. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/Α/16-12-2015) «Μισθολογικές ρυθμίσεις των υπαλλήλων του Δημοσίου, των Οργανισμών Τοπικής Αυτοδιοίκησης (ΟΤΑ) πρώτου και δεύτερου βαθμού, των Νομικών Προσώπων Δημοσίου Δικαίου (Ν.Π.Δ.Δ.) και Ιδιωτικού Δικαίου (Ν.Π.Ι.Δ), καθώς και των Δ.Ε.Κ.Ο του Κεφ. Α' του ν. 3429/2015 (Α' 314) και άλλες μισθολογικές διατάξεις»

7. Την αριθμ. 2/2015/ΔΕΠ/5-1-2012 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους σχετικά με την υπερωριακή εργασία καθ' υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου, σύμφωνα με τις οποίες ορίζεται ότι, ο αριθμός ωρών απογευματινής υπερωριακής με αμοιβή εργασίας δεν μπορεί να υπερβαίνει κατ' ανώτατο όριο τις εκατό είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο και ανά εξάμηνο του έτους, χωρίς να υπάρχει η δυνατότητα αυξομείωσης μεταξύ των δύο εξαμήνων.

8. Τις ανάγκες του προγράμματος Δακοκτονίας έτους 2018 και την αναγκαιότητα που προκύπτει για την υπερωριακή απασχόληση από την φύση του αντικειμένου.

9. Το γεγονός ότι η διάρκεια των εργασιών δακοκτονίας ορίζεται από 1ης Μαρτίου μέχρι 31 Δεκεμβρίου κάθε χρόνου (απόφαση Υπουργών Οικονομίας και Οικονομικών-Αγροτικής Ανάπτυξης και Τροφίμων 123877/9-6-2005, ΦΕΚ 775/Β/9-6-2005).

10. Την απόφαση 633/07-02-2018 (ΑΔΑ:6ΞΜΟ7ΛΩ-ΤΣΣ) του Αντιπεριφερειάρχη Αγροτικής Πολιτικής Βορείου Αιγαίου για ορισμό υπευθύνων Δακοκτονίας έτους 2018 στην Π.Ε Χίου.

11. Την 398/2018 (αρ. πρακτικού 11) απόφαση της Οικονομικής Επιτροπής Βορείου Αιγαίου (ΑΔΑ:ΩΙΘΣ7ΛΩ-ΩΒΚ) περί έγκρισης ενεργειών προγράμματος Δακοκτονίας έτους 2018 στην Περιφερειακή Ενότητα Χίου.

12. Την αριθμ. 23515/Χ-ΟΔΕ1077-25/4/201, αριθμ. εγγρ.: 245-2/4/18(ΑΔΑ:6ΩΙΩ7ΛΩ-Ν4Σ) απόφαση ανάληψης υποχρέωσης της Π.Ε. Χίου για υπερωριακή απασχόληση για τη Δακοκτονία Χίου έτους 2018, αποφασίζουμε:

Καθορίζουμε:

1. Για τον Διευθυντή Δακοκτονίας, τον επόπτη Δακοκτονίας, τον λογιστή Δακοκτονίας και τον γραμματέα Δακοκτονίας της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Χίου υπερωριακή εργασία τις απογευματινές ώρες εργάσιμων ημερών με αμοιβή, από τη δημοσίευση της παρούσας έως 31-12-2018, ως ακολούθως:

α. Για τον Διευθυντή Δακοκτονίας μέχρι 200 ώρες
β. Για τον επόπτη Δακοκτονίας μέχρι 200 ώρες
γ. Για τον λογιστή Δακοκτονίας μέχρι 200 ώρες
δ. Για τον γραμματέα Δακοκτονίας μέχρι 120 ώρες

2. Ο Διευθυντής Δακοκτονίας, ο επόπτης Δακοκτονίας, ο λογιστής Δακοκτονίας και ο γραμματέας Δακοκτονίας, οι οποίοι θα εφαρμόσουν το πρόγραμμα δακοκτονίας έτους 2018 είναι υπάλληλοι της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Χίου και έχουν ορισθεί με την 633/07-02-2018 απόφαση του Αντιπεριφερειάρχη Αγροτικής Πολιτικής.

3. Με απόφαση του Διευθυντή Δακοκτονίας Χίου θα καθορίζονται οι μήνες της ως άνω υπερωριακής απασχόλησης με αμοιβή και ο αριθμός των ωρών κατά μήνα για τον κάθε υπάλληλο, ανάλογα με τις ανάγκες εφαρμογής του προγράμματος δακοκτονίας.

4. Η απογευματινή υπερωριακή εργασία θα εκτελείται εργάσιμη ημέρα από ώρα 03.00 μμ έως 10.00 μμ. Υπεύθυνος για την παρακολούθηση και τον έλεγχο της πραγματικής προσφοράς της προαναφερόμενης εργασίας είναι ο Διευθυντής Δακοκτονίας Χίου στον οποίο υπάγονται οι απασχολούμενοι υπάλληλοι.

5. Η πληρωμή της υπερωριακής εργασίας θα βαρύνει της πιστώσεις του Κ.Α. Εξόδων 0511 της Διεύθυνσης Αγροτικής Οικονομίας και Κτηνιατρικής της Περιφερειακής Ενότητας Χίου του φορέα 2295 Προστασία Ελαιοπαραγωγής, του προϋπολογισμού της Π.Ε. Χίου στην ελαιοκομική περιοχή της οποίας θα εφαρμοστεί το πρόγραμμα της δακοκτονίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Χίος, 27 Απριλίου 2018

Ο Αντιπεριφερειάρχης

ΚΩΝΣΤΑΝΤΙΝΟΣ ΑΔΑΜΙΔΗΣ

Αριθμ. απόφ. 387/2018 (5)

Καθιέρωση υπερωριακής εργασίας για έναν υπάλληλο της υπηρεσίας Ηλεκτροφωτισμού που υπηρετεί με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου για το Β' εξάμηνο τρέχοντος έτους.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΓΡΕΒΕΝΩΝ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις της παρ.1 του άρθρου 58 του ν. 3852/2010

2. Τις διατάξεις του άρθρου 176 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις του άρθρου 20 του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015 τ. Α') «Διαχείριση των μη εξυπηρετούμενων δανείων, μισθολογικές ρυθμίσεις και άλλες επείγουσες διατάξεις εφαρμογής της συμφωνίας δημοσιονομικών στόχων και διαρθρωτικών μεταρρυθμίσεων».

4. Την αριθμ. 2/1015/ΔΕΠ/5-1-2016 εγκύκλιο του Υπουργείου Οικονομικών.

5. Τον αριθμό των υπηρετούντων υπαλλήλων στο Δήμο.

6. Τις έκτακτες, ή εποχικές ή επείγουσες υπηρεσιακές ανάγκες που δημιουργούνται κατά καθ' όλη τη διάρκεια του έτους για την αντιμετώπιση των αναγκών της φύλαξης των εγκαταστάσεων του Δήμου, για τη συντήρηση σχολικών κτιρίων, τοποθετήσεις εξεδρών σε πολιτιστικές εκδηλώσεις και εθνικές επετείους, αποκαταστάσεις βλαβών στα δημοτικά δίκτυα και κτίρια, οι οποίες επιβάλλουν την απασχόληση προσωπικού πέραν του κανονικού ωραρίου εργασίας.

7. Ότι η δαπάνη που θα προκύψει από την ως άνω απασχόληση θα ανέλθει στο ποσό των 743,43 ευρώ και αναλύεται ως ακολούθως:

-ΚΑ 30-6022.001 υπερωριακή απογευματινή εργασία για έναν υπάλληλο της υπηρεσίας Ηλεκτροφωτισμού ευρώ 573,60.

-ΚΑ 30-6052.001 Εργοδοτική Εισφορά υπέρ ΙΚΑ ευρώ 143,74 και

-ΚΑ 306052.004 Εργοδοτική Εισφορά υπέρ ΤΥΔΚΥ ευρώ 26,09.

8. Η ανωτέρω δαπάνη θα αντιμετωπισθεί από τις πιστώσεις των ανωτέρω Κ.Α. του προϋπολογισμού του Δήμου, οικονομικού έτους 2018, αποφασίζουμε:

Α. Εγκρίνουμε την απογευματινή υπερωριακή απασχόληση ενός υπαλλήλου του Δήμου, που υπηρετεί στην υπηρεσία Ηλεκτροφωτισμού στον κλάδο ΔΕ Τεχνιτών με σχέση εργασίας ιδιωτικού δικαίου αορίστου χρόνου, για το Β' εξάμηνο τρέχοντος έτους, για 20 ώρες μηνιαίως, με την προβλεπόμενη από το νόμο αποζημίωση, για την κάλυψη των προμνημονευόμενων υπηρεσιακών αναγκών του Δήμου.

Β. Η κατανομή των ωρών απασχόλησης του ανωτέρω, θα γίνεται κάθε φορά ανάλογα με τις ανάγκες της Υπηρεσίας.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Γρεβενά, 2 Μαΐου 2018

Ο Δήμαρχος

ΓΕΩΡΓΙΟΣ ΔΑΣΤΑΜΑΝΗΣ

Αριθμ. απόφ. 399 (6)

Συμπλήρωση της 1136/27-12-2017 απόφασης που αφορά την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Σητείας για το έτος 2018.

Ο ΔΗΜΑΡΧΟΣ ΣΗΤΕΙΑΣ

Έχοντας υπόψη:

1. Τις διατάξεις του άρθρου 58 του ν. 3852/2010 σχετικά με τις αρμοδιότητες του Δημάρχου.

2. Τις διατάξεις των άρθρων 48 παρ.2 και 3, 49 και 176 του ν. 3584/2007.

3. Τις διατάξεις της παρ. 10 του άρθρου 12 του ν. 2503/1997.

4. Τις διατάξεις του άρθρου 20 «Αποζημίωση για εργασία καθ'υπέρβαση του υποχρεωτικού ωραρίου - Αποζημίωση για εργασία προς συμπλήρωση του υποχρεωτικού ωραρίου» και του άρθρου 34« Καταργούμενες διατάξεις» του ν. 4354/2015 (ΦΕΚ 176/16-12-2015/Α').

5. Την 2/31029/ΔΕΠ/6-5-2016 εγκύκλιο του Γενικού Λογιστηρίου του Κράτους με θέμα « Παροχή οδηγιών για την εφαρμογή των διατάξεων του Κεφαλαίου Β' του ν. 4354/2015 (176/Α’)»

6. Την 1136/27-12-2017 απόφαση Δημάρχου που αφορά την έγκριση υπερωριακής απασχόλησης υπαλλήλων του Δήμου Σητείας για το έτος 2018, η οποία δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 4853/Β’/29-12-2017.

7. Την 2009/27-02-2018 απόφαση της Συντονίστριας της Αποκεντρωμένης Διοίκησης Κρήτης που αφορά την καθιέρωση εξαιρέσεων από την εφαρμογή της πενθήμερης εργασίας στον Δήμο Σητείας που δημοσιεύτηκε στο ΦΕΚ 1093/27-12-2018/τ. Β’.

8. Την 22/2018 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου Σητείας, τροποποίηση της με αριθμ. 338/2017 απόφασης του, περί καθιέρωσης 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες διαφόρων υπηρεσιών του Δήμου Σητείας.

9. Το γεγονός ότι θα απαιτηθεί η απασχόληση προσωπικού πέραν των ωρών και ημερών υποχρεωτικής απασχόλησης κατά το έτος 2018:

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΠΕΡΙΒΑΛΛΟΝΤΟΣ ΚΑΙ ΠΡΑΣΙΝΟΥ

1. Στο Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης είναι αναγκαία η αποκομιδή απορριμμάτων/ανακυκλώσιμων υλικών σε ώρες κατά τις οποίες οι δρόμοι δεν παρουσιάζουν μεγάλη κυκλοφορία ώστε να είναι δυνατή η διέλευση των απορριμματοφόρων οχημάτων αποφεύγοντας πρόσθετα κυκλοφοριακά προβλήματα. Η αποκομιδή απορριμμάτων/ ανακυκλώσιμων υλικών από σχολεία, ΤΕΙ, νοσοκομείο και κεντρικά σημεία της πόλης καθώς και η συστηματική αποκομιδή ογκωδών αντικειμένων πρέπει να γίνεται με συχνότητα επτά (7) ημερών εβδομαδιαίως. Εξάλλου είναι απαραίτητος ο ευπρεπισμός των κοινόχρηστων χώρων πριν και μετά την υλοποίηση εκδηλώσεων που πραγματοποιούνται κατά τις επίσημες αργίες και τις εθνικές εορτές.

Οι ανάγκες που προκύπτουν από την αύξηση του πληθυσμού κατά τους θερινούς μήνες καθώς ο Δήμος μας είναι τουριστικός δήμος καθιστούν απαραίτητη την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας καθώς και λειτουργίας τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες της υπηρεσίας καθαριότητας για την έγκαιρη και επισταμένη αποκομιδή των απορριμμάτων.

Σε αυτή τη Δ/νση εντάσσεται και το Τμήμα Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας το οποίο επίσης χρήζει να λειτουργεί σε 24ωρη βάση καθώς και τις Κυριακές και τις εξαιρέσιμες ημέρες για την αντιμετώπιση ακραίων καιρικών φαινομένων και εκτάκτων αναγκών λόγω ανωτέρας βίας, όπως πλημμύρες, πυρκαγιές σεισμοί, κατολισθήσεις, αποχιονισμός κ.λπ. Οι υπηρεσίες πρέπει να παραμένουν σε επιφυλακή όλες τις ημέρες και όλο το 24ωρο για τις ανάγκες της πολιτικής προστασίας σε επίπεδο Δήμου. Να ληφθεί υπόψη ότι όλοι οι υπάλληλοι του τμήματος Καθαριότητας και Ανακύκλωσης έχουν παράλληλα καθήκοντα στο τμήμα περιβάλλοντος και πολιτικής προστασίας. Με δεδομένο ότι στο Δήμο μας εντάχθηκαν και οι 3 Τοπικές Κοινότητες του πρώην Δήμου Μακρύ Γιαλού χωρίς ωστόσο να μεταφερθεί και το ανάλογο προσωπικό ή οποιοδήποτε όχημα ή μηχάνημα δημιούργησε μεγάλες υπηρεσιακές ανάγκες σε συνδυασμό με το γεγονός ότι έχουν συνταξιοδοτηθεί αλλά και αναμένονται σύντομα και νέες συνταξιοδοτήσεις προσωπικού από το αντίστοιχο τμήμα, χωρίς να υπάρχει δυνατότητα αναπλήρωσής τους.

2. Στο Τμήμα Συντήρησης Πρασίνου η εκκίνηση ωραρίου του προσωπικού θα πρέπει να γίνεται από τις 6:00 π.μ. κατά τους μήνες Μάιο έως Οκτώβριο με σκοπό να γίνεται η άρδευση των χώρων πρασίνου και ιδιαίτερα των παρτεριών με γκαζόν χωρίς να ενοχλούνται οι διερχόμενοι πλησίον αυτών.

Υπάλληλοι που υπηρετούν στη Διεύθυνση:

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ:

• ΔΕ Οδηγοί Αυτοκινήτων καθαριότητας: έντεκα (11), εκατό είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο ανά έτος

• ΔΕ Επόπτης καθαριότητας: Ένας (1), ενενήντα (90) ώρες ανά έτος

• ΥΕ Εργατών Καθαριότητας: δέκα οκτώ (18), εκατό είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο ανά έτος

• ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων έργου: δύο (2), εκατό είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο ανά έτος

• ΔΕ Δενδροκηπουρών: ένας (1) έναρξη ωραρίου από τις 6:00 π.μ. κατά τους μήνες Μάιο έως Οκτώβριο

• ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων: ένας (1) έναρξη ωραρίου από τις 6:00 π.μ. κατά τους μήνες Μάιο έως Οκτώβριο

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΤΕΧΝΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

1. Από το Τμήμα Μελετών και Τεχνικών Έργων ορισμένοι υπάλληλοι επιβάλλεται να εργάζονται κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες και σε 24ωρη βάση για κατασκευές εξεδρών, περιφράξεων, συντήρηση οδικού δικτύου, αποκατάσταση ζημιών οδοστρωμάτων και άλλες έκτακτες εργασίες, καθώς και δύο ΔΕ Χειριστές Μηχανημάτων Έργου και δύο ΔΕ Οδηγοί αυτοκινήτων, για τις ανάγκες της Πολιτικής Προστασίας.

Υπάλληλοι που υπηρετούν:

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ:

• ΔΕ Ηλεκτρολόγων: δύο (2), ενενήντα (90) ώρες ανά υπάλληλο ανά έτος

• ΔΕ Χειριστές Μηχανημάτων Έργου: Δύο (2), ενενήντα (90) ώρες ανά υπάλληλο ανά έτος

• ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων: δύο (2), ενενήντα (90) ώρες ανά υπάλληλο ανά έτος

• ΔΕ Τεχνίτης: ένας (1), ενενήντα (90) ώρες ανά έτος

ΔΙΕΥΘΥΝΣΗ ΔΙΟΙΚΗΤΙΚΩΝ ΥΠΗΡΕΣΙΩΝ

Το προσωπικό του τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων που τηρεί τα πρακτικά των συνεδριάσεων του Δημοτικού Συμβουλίου λόγω της ιδιοτυπίας των συνθηκών λειτουργίας και για την εύρυθμη λειτουργία του Δ.Σ. (επίδοση στους Δημοτικούς Συμβούλους - μέλη των πολιτικών οργάνων του Δήμου των προσκλήσεων στις συνεδριάσεις των οργάνων αυτών, των εισηγήσεων των προς συζήτηση θεμάτων και τη διανομή τους στους Δημοτικούς συμβούλους) το οποίο συνεδριάζει απογευματινές και βραδινές ώρες και πολλές φορές λόγω συζήτησης κρίσιμων θεμάτων η συνεδρίαση παρατείνεται έως και τις πρώτες πρωινές ώρες, κρίνεται απαραίτητο να λειτουργεί η υπηρεσία μέχρι τις 02.00 το επόμενο πρωί, προκειμένου να μπορεί να παρίσταται ο αρμόδιος

υπάλληλος. Επίσης, πολλές φορές παρίσταται η ανάγκη για τη σύγκληση έκτακτης συνεδρίασης του ΔΣ κατά τη διάρκεια Κυριακών και αργιών.

Υπάλληλοι που υπηρετούν:

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ:

• ΔΕ Διοικητικού: ένας(1), ενενήντα έξι (96) ώρες ανά έτος

ΑΥΤΟΤΕΛΕΣ ΤΜΗΜΑ ΚΟΙΝΩΝΙΚΗΣ ΠΡΟΣΤΑΣΙΑΣ, ΠΑΙΔΕΙΑΣ ΚΑΙ ΠΟΛΙΤΙΣΜΟΥ

Το Γραφείο Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Πολιτισμού του Τμήματος αυτού, σε συνεργασία με το ΝΠΔΔ του Δήμου μας με την επωνυμία ΔΟΚΑΣ, έχει αναλάβει τη διοργάνωση συναυλιών και πολιτιστικών εκδηλώσεων για τους μαθητές, την εφαρμογή πολιτιστικών δράσεων προγραμμάτων και δράσεων στον τομέα του πολιτισμού (Μουσικοθεατρικές παραστάσεις, συναυλίες, οργάνωση Εθνικών Επετείων, Λιτανειών, αποδόσεων τιμών, Χριστουγεννιάτικων - Πρωτοχρονιάτικων, Καρναβαλιστικών και Πασχαλινών εκδηλώσεων, Δημόσιες σχέσεις υποστήριξης πολιτιστικού έργου του Δήμου μας κ.λπ.). Λόγω του είδους των παραπάνω εργασιών (π.χ. η προετοιμασία και η πραγματοποίηση των εκδηλώσεων αυτών δεν μπορεί να γίνεται σε ώρες κοινής ησυχίας και επιπλέον συνήθως επιβάλλεται άμεση συνεργασία με πολιτιστικούς συλλόγους και άλλους φορείς και σωματεία, καθώς και με εξωτερικούς καλλιτέχνες από διάφορα σημεία του Δήμου αλλά ακόμη και από άλλα σημεία της Ελλάδας και το εξωτερικό, καθώς και με τους συντελεστές της Φιλαρμονικής του Δήμου, οι οποίοι είναι στο σύνολο τους άνθρωποι εκτός Δήμου και ΔΟΚΑΣ και έχουν τις δικές τους ασχολίες), επιβάλλεται να υπάρχει παρέκκλιση από το καθιερωμένο θεσμοθετημένο ωράριο εργασίας και μάλιστα κατά προτίμηση να είναι διακεκομμένο από 10:00 π.μ. έως 15:00 μ.μ. και από 19:00 μ.μ. έως 22:00 μ.μ. από Δευτέρα έως Παρασκευή.

Υπάλληλοι που υπηρετούν:

ΜΟΝΙΜΟΙ ΥΠΑΛΛΗΛΟΙ

• ΤΕ Καθηγητών (Μουσικής): ένας(1)

10. Τον προϋπολογισμό του Δήμου Σητείας οικονομικού έτους 2018, που ψηφίστηκε με την αριθμ. 325/2017 απόφαση του Δημοτικού Συμβουλίου, στον οποίο έχουν εγγραφεί οι απαιτούμενες πιστώσεις συνολικού ύψους 6.871,60€, και συγκεκριμένα στους Κ.Α. 10-6012.003 ύψους 1.260,00 €, Κ.Α. 20-6012.001 ύψους 2.800,00 €, Κ.Α. 30-6012.002 ύψους 650,00 €, και Κ.Α. 20-6012.003 ύψους 2.161,60 €, για την κάλυψη της δαπάνης που θα προκύψει από την υπερωριακή απασχόληση, αποφασίζει:

Συμπληρώνει την αριθμ. 1136/27-12-2017 απόφασή του ως εξής:

1) Εγκρίνει την καθιέρωση 24ωρης λειτουργίας και κατά τις Κυριακές και εξαιρέσιμες ημέρες, στην παρακάτω υπηρεσία του Δήμου Σητείας:

Τμήμα Καθαριότητας και Ανακύκλωσης, Τμήμα Συντήρησης Πρασίνου και Τμήμα Περιβάλλοντος και Πολιτικής Προστασίας της Διεύθυνσης Περιβάλλοντος και Πρασίνου για:

- έντεκα (11) μόνιμους υπαλλήλους κλάδου ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων καθαριότητας,, εκατό είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο ανά έτος

- ένα (1) μόνιμο υπάλληλο κλάδου ΔΕ Επόπτη καθαριότητας ενενήντα (90) ώρες ανά έτος

- δεκαοκτώ (18) μόνιμους υπαλλήλους κλάδου ΥΕ Εργατών Καθαριότητας, εκατό είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο ανά έτος

- δύο (2) μόνιμους υπαλλήλους κλάδου ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων έργου, εκατό είκοσι (120) ώρες ανά υπάλληλο ανά έτος

- ένα (1) μόνιμο υπάλληλο κλάδου ΔΕ Δενδροκηπουρών έναρξη ωραρίου από τις 6:00 π.μ. κατά τους μήνες Μάιο έως Οκτώβριο

- ένα (1) μόνιμο υπάλληλο κλάδου ΥΕ Εργατών Γενικών Καθηκόντων έναρξη ωραρίου από τις 6:00 π.μ. κατά τους μήνες Μάιο έως Οκτώβριο

β) Τμήμα Μελετών και Τεχνικών Έργων της Διεύθυνσης Τεχνικών Υπηρεσιών για:

- δυο (2) μόνιμους υπαλλήλους κλάδου ΔΕ Ηλεκτρολόγων, ενενήντα (90) ώρες ανά υπάλληλο ανά έτος

- δύο (2) μόνιμους υπαλλήλους κλάδου ΔΕ Χειριστών Μηχανημάτων Έργου, ενενήντα (90) ώρες ανά υπάλληλο ανά έτος

- δύο (2) μόνιμους υπαλλήλους κλάδου ΔΕ Οδηγών Αυτοκινήτων, ενενήντα (90) ώρες ανά υπάλληλο ανά έτος

- ένα (1) μόνιμο υπάλληλο κλάδου ΔΕ Τεχνιτών, ενενήντα (90) ώρες ανά υπάλληλο ανά έτος

2) Εγκρίνει την καθιέρωση λειτουργίας από 7:30 μέχρι 2:00 το επόμενο πρωί, του Γραφείου Δημοτικού Συμβουλίου του Τμήματος Υποστήριξης Πολιτικών Οργάνων της Διεύθυνσης Διοικητικών Υπηρεσιών, για ένα μόνιμο υπάλληλο κλάδου ΔΕ Διοικητικού με ανώτατο όριο ωρών, ενενήντα έξι (96) ώρες ανά έτος.

3) Εγκρίνει την καθιέρωση 8ωρης εργασίας με διακεκομμένο ωράριο (10:00 έως 15:00 και 19:00 έως 22:00) στο Γραφείο Παιδείας, Διά Βίου Μάθησης και Πολιτισμού του Αυτοτελούς Τμήματος Κοινωνικής Προστασίας, Παιδείας και Πολιτισμού, για ένα μόνιμο υπάλληλο κλάδου ΤΕ Καθηγητών (Μουσικής).

Η κατανομή των ωρών στους υπαλλήλους θα γίνει αναλόγως με τις υπηρεσιακές ανάγκες που θα προκύψουν.

Η δαπάνη που θα προκληθεί θα βαρύνει τις σχετικές πιστώσεις του προϋπολογισμού του Δήμου οικονομικού έτους 2018.

Η απόφαση αυτή να δημοσιευθεί στην Εφημερίδα της Κυβερνήσεως.

Σητεία, 30 Απριλίου 2018

Ο Δήμαρχος

ΘΕΟΔΩΡΟΣ ΠΑΤΕΡΑΚΗΣ



ΕΘΝΙΚΟ ΤΥΠΟΓΡΑΦΕΙΟ

Το Εθνικό Τυπογραφείο αποτελεί δημόσια υπηρεσία υπαγόμενη στο Υπουργείο Διοικητικής Ανασυγκρότησης και έχει την ευθύνη τόσο για τη σύνταξη, διαχείριση, εκτύπωση και κυκλοφορία των Φύλλων της Εφημερίδας της Κυβερνήσεως (ΦΕΚ), όσο και για την κάλυψη των εκτυπωτικών - εκδοτικών αναγκών του δημοσίου και του ευρύτερου δημόσιου τομέα (ν. 3469/2006/Α΄ 131 και π.δ. 29/2018/Α΄58).

1. ΦΥΛΛΟ ΤΗΣ ΕΦΗΜΕΡΙΔΑΣ ΤΗΣ ΚΥΒΕΡΝΗΣΕΩΣ (ΦΕΚ)

• Τα **ΦΕΚ σε ηλεκτρονική μορφή** διατίθενται δωρεάν στο **www.et.gr**, την επίσημη ιστοσελίδα του Εθνικού Τυπογραφείου. Όσα ΦΕΚ δεν έχουν ψηφιοποιηθεί και καταχωριστεί στην ανωτέρω ιστοσελίδα, ψηφιοποιούνται και αποστέλλονται επίσης δωρεάν με την υποβολή αίτησης, για την οποία αρκεί η συμπλήρωση των αναγκαίων στοιχείων σε ειδική φόρμα στον ιστότοπο www.et.gr.

• Τα **ΦΕΚ σε έντυπη μορφή** διατίθενται σε μεμονωμένα φύλλα είτε απευθείας από το Τμήμα Πωλήσεων και Συνδρομητών, είτε ταχυδρομικά με την αποστολή αιτήματος παραγγελίας μέσω των ΚΕΠ, είτε με ετήσια συνδρομή μέσω του Τμήματος Πωλήσεων και Συνδρομητών. Το κόστος ενός ασπρόμαυρου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,00 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,20 €. Το κόστος ενός έγχρωμου ΦΕΚ από 1 έως 16 σελίδες είναι 1,50 €, αλλά για κάθε επιπλέον οκτασέλιδο (ή μέρος αυτού) προσαυξάνεται κατά 0,30 €. Το τεύχος Α.Σ.Ε.Π. διατίθεται δωρεάν.

• **Τρόποι αποστολής κειμένων προς δημοσίευση:**

Α. Τα κείμενα προς δημοσίευση στο ΦΕΚ, από τις υπηρεσίες και τους φορείς του δημοσίου, αποστέλλονται ηλεκτρονικά στη διεύθυνση **webmaster.et@et.gr** με χρήση προηγμένης ψηφιακής υπογραφής και χρονοσήμανσης.

Β. Κατ’ εξαίρεση, όσοι πολίτες δεν διαθέτουν προηγμένη ψηφιακή υπογραφή μπορούν είτε να αποστέλλουν ταχυδρομικά, είτε να καταθέτουν με εκπρόσωπό τους κείμενα προς δημοσίευση εκτυπωμένα σε χαρτί στο Τμήμα Παραλαβής και Καταχώρισης Δημοσιευμάτων.

• Πληροφορίες, σχετικά με την αποστολή/κατάθεση εγγράφων προς δημοσίευση, την ημερήσια κυκλοφορία των Φ.Ε.Κ., με την πώληση των τευχών και με τους ισχύοντες τιμοκαταλόγους για όλες τις υπηρεσίες μας, περιλαμβάνονται στον ιστότοπο (www.et.gr). Επίσης μέσω του ιστότοπου δίδονται πληροφορίες σχετικά με την πορεία δημοσίευσης των εγγράφων, με βάση τον Κωδικό Αριθμό Δημοσιεύματος (ΚΑΔ). Πρόκειται για τον αριθμό που εκδίδει το Εθνικό Τυπογραφείο για όλα τα κείμενα που πληρούν τις προϋποθέσεις δημοσίευσης.

2. ΕΚΤΥΠΩΤΙΚΕΣ - ΕΚΔΟΤΙΚΕΣ ΑΝΑΓΚΕΣ ΤΟΥ ΔΗΜΟΣΙΟΥ

Το Εθνικό Τυπογραφείο ανταποκρινόμενο σε αιτήματα υπηρεσιών και φορέων του δημοσίου αναλαμβάνει να σχεδιάσει και να εκτυπώσει έντυπα, φυλλάδια, βιβλία, αφίσες, μπλοκ, μηχανογραφικά έντυπα, φακέλους για κάθε χρήση, κ.ά.

Επίσης σχεδιάζει ψηφιακές εκδόσεις, λογότυπα και παράγει οπτικοακουστικό υλικό.

Ταχυδρομική Διεύθυνση: Καποδιστρίου 34, τ.κ. 10432, Αθήνα

ΤΗΛΕΦΩΝΙΚΟ ΚΕΝΤΡΟ: 210 5279000 - fax: 210 5279054

ΕΞΥΠΗΡΕΤΗΣΗ ΚΟΙΝΟΥ
Πωλήσεις - Συνδρομές: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279178 - 180)
Πληροφορίες: (Ισόγειο, Γρ. 3 και τηλεφ. κέντρο 210 5279000)
Παραλαβή Δημ. Ύλης: (Ισόγειο, τηλ. 210 5279167, 210 5279139)

Ωράριο για το κοινό: Δευτέρα ως Παρασκευή: 8:00 - 13:30

Ιστότοπος: **www.et.gr**

Πληροφορίες σχετικά με την λειτουργία του ιστότοπου: **helpdesk.et@et.gr**

Αποστολή ψηφιακά υπογεγραμμένων εγγράφων προς δημοσίευση στο ΦΕΚ: **webmaster.et@et.gr**

Πληροφορίες για γενικό πρωτόκολλο και αλληλογραφία: **grammateia@et.gr**

Πείτε μας τη γνώμη σας,
για να βελτιώσουμε τις υπηρεσίες μας, συμπληρώνοντας την ειδική φόρμα στον ιστότοπό μας.

